

# Všeobecne záväzné nariadenie obce Rudník

č. 2/2025

## Všeobecne záväzné nariadenie obce Rudník

- o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole,
- o podmienkach zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky,
- výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí,
- o výške príspevku zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka v MŠ a ZŠ na čiastočnú úhradu nákladov a určenie podmienok úhrady v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni

Obecné zastupiteľstvo obce Rudník v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 a ustanovením §11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, na základe ustanovení zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní ( školský zákon ) a v súlade so zákonom 544/2010 Z.z. o dotáciách

vydáva

### **Všeobecne záväzné nariadenie obce Rudník**

- o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole,
- o podmienkach zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky,
- výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí,
- o výške príspevku zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka v MŠ a ZŠ na čiastočnú úhradu nákladov a určenie podmienok úhrady v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni

## **PRVÁ ČASŤ**

### **Všeobecné ustanovenia**

#### **Článok 1**

##### **Účel**

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie ( ďalej len VZN ) bližšie upravuje práva a povinnosti rodičov alebo inej fyzickej osoby než rodiča, ktorý má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu ( ďalej len zákonný zástupca ) navštevujúce školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Rudník v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní ( školský zákon ) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Obec Rudník je zriaďovateľom škôl :
  - materskej školy
  - základnej školy
3. Obec Rudník je zriaďovateľom školských zariadení :
  - školského klubu detí
  - školskej jedálne pri MŠ
  - výdajnej školskej jedálne

#### **Článok 2**

##### **Predmet**

Predmetom tohto VZN je :

1. Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole.

2. Určenie výšky mesačného príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole.
3. Určenie výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu.
4. Určenie výšky príspevku zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni.

## DRUHÁ ČASŤ

### Školy

### Článok 3

#### Výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole v triede s celodennou starostlivosťou prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne:
  - a) na jedno dieťa sumou 10,-€ (0,46€/deň) - v triede s celodennou starostlivosťou
  - b) na jedno dieťa sumou 16,-€ v prípade ak dieťa nenastúpi do materskej školy do 15. septembra príslušného kalendárneho roka a nebolo zahrnuté do príslušného výkazu o počte detí v MŠ.  
V odôvodnených prípadoch môže riaditeľka MŠ rozhodnutím povoliť výnimku.
2. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:
  - a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, resp. mu bolo doporučené pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania
  - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi
  - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu
3. Na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza príspevok v materskej škole za dieťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu:
  - a) choroby ( predloženia lekárskeho potvrdenia ), alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom, ( rodinné dôvody — úmrtie v rodine, rozvod rodičov, zmena bydliska )
  - b) dieťa nedochádzalo do materskej školy pre prerušenia prevádzky zriaďovateľom príp. iných závažných dôvodov ( nariadenie RÚVZ, MŠVVaŠSR, nariadením vlády SR ).
  - c) nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin
  - d) prerušenia prevádzky materskej školy zriaďovateľom na viac ako 5 pracovných dní, v takom prípade uhrádza rodič pomernú časť určeného príspevku.

Pre výpočet výšky príspevku sa použije výška školného z bodu 1. písm. a) a b) čl. 3

Rodič je povinný predložiť zriaďovateľovi žiadosť na vrátenie školného najneskôr do 31.7. príslušného školského roka.
4. Príspevok uhrádza zákonný zástupca mesačne do 10. dňa príslušného mesiaca v hotovosti do pokladne zriaďovateľa — Obec Rudník, alebo bezhotovostne na účet v Slovenskej sporiteľni, a.s., na číslo účtu: SK44 0900 0000 0051 7298 4088
5. Preplatky školného zriaďovateľ vráti najneskôr do 31.8. príslušného školského roka.

## Článok 4

### Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole

1. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole ( ďalej len „ zápis ” ). Zápis sa koná od 1.apríla do 30. apríla.
2. Povinná školská dochádzka začína začiatkom školského roka, ktorý nasleduje po dni, keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.
3. Zápis detí do základnej školy sa koná :
  - miesto : Základná škola, Rudník č. 2, 906 23 Rudník
  - termín : 1. apríla do 30.apríla
  - čas : od 13,00hod. do 15,00 hod.
4. Spôsob zápisu :
 

Základná škola začína konanie vo veci zápisu na základe podnetu zákonného zástupcu dieťaťa. Týmto podnetom je prihláška na plnenie povinnej školskej dochádzky, vyplnená zákonným zástupcom, ktorá obsahuje informáciu, kto podáva podnet (zákonný zástupca), čoho sa týka a čo navrhuje (prijatie na plnenie povinnej školskej dochádzky).
5. Základná škola pri zápise dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky vyžaduje osobné údaje :

Základná škola vyžaduje pri zápise:

#### **1. osobné údaje o dieťaťi v rozsahu :**

- a) meno a priezvisko (je žiaduce, aby bolo uvedené v tvare totožnom ako na rodnom liste),
- b) dátum a miesto narodenia, .
- c) adresa trvalého pobytu alebo adresa miesta, kde sa dieťa alebo žiak obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu,
- d) rodné číslo,
- e) štátna príslušnosť,
- f) národnosť

#### **2. osobné údaje o zákonných zástupcoch dieťaťa v rozsahu:**

- a) meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu,
- b) adresa miesta, kde sa zákonný zástupca obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu
- c) kontakt na účely komunikácie.

Riaditeľ školy zverejní 15 dní pred termínom zápisu miesto, čas a ďalšie podrobnosti zápisu detí do 1. ročníka v súlade so zákonnými predpismi a spôsobom v obci obvyklým.

Termín vydania rozhodnutia :

- o prijatí ( neprijatí ) dieťaťa rozhodne riaditeľka ZŠ do 15. júna kalendárneho roka.

## **TRETIA ČASŤ**

### **Školské zariadenia a výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov**

#### **Článok 5**

#### **Školský klub detí**

1. Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu prispieva mesačne zákonný zástupca dieťaťa vo výške: 10,- €.
2. Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Príspevok sa uhrádza v hotovosti do pokladne zriaďovateľa — Obce alebo bezhotovostne na účet v Slovenskej sporiteľni, a.s., na číslo účtu: SK44 0900 0000 0051 7298 4088.

#### **Článok 6**

#### **Zníženie alebo odpustenie príspevku**

1. Príspevky určené v čl. 3 bod 1 a v čl. 5 bod 1 tohto VZN je možné znížiť alebo odpustiť na základe rozhodnutia zriaďovateľa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
2. Žiadosť podľa bodu I tohto článku predkladá zákonný zástupca riaditeľovi školy.
3. Riaditeľ školy predkladá žiadosť bezodkladne, najneskôr do 3 dní odo dňa jej doručenia zriaďovateľovi spolu s písomným vyjadrením.
4. O znížení, alebo odpustení príspevku rozhoduje zriaďovateľ.

#### **Článok 7**

### **Účelové zariadenia školského stravovania — školská jedáleň, výdajná školská jedáleň**

1. Zariadenia školského stravovania zabezpečujú školské stravovanie. Zariadenie školského stravovania sa zriaďuje na výrobu, konzumáciu a odbyt jedál a nápojov.
2. Zariadenia školského stravovania sú :
  - školská jedáleň
  - výdajná školská jedáleň

Školská jedáleň — stravníkmi v školskej jedálni sú deti, žiaci, zamestnanci školy a školských zariadení so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva sa môžu v školskej jedálni stravovať aj iné fyzické osoby. Tieto fyzické osoby si hradia stravné v plnej výške ktoré pozostáva z nákladov na nákup potravín určených podľa tohto VZN a režijných nákladov.

Výdajná školská jedáleň — poskytuje služby pre deti a zamestnancov materskej školy.

3. Školská jedáleň a výdajná školská jedáleň poskytuje na základe Zápisného lístka za čiastočnú úhradu nákladov ( ďalej len príspevok na stravovanie ), ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín a na časť režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a finančného pásma určeného MŠ SR nasledovne:

Náklady na nákup potravín a časť režijných nákladov na jedno jedlo:

- pre deti MŠ a ZŠ 2. finančné pásmo A,
- pre zamestnancov školy, školských zariadení a iné fyzické osoby 2. finančné pásmo B.

Ukazovateľ	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu náklady na nákup potravín	Režijné náklady	Dotácia na podporu dieťaťa	Platba Z.Z.za jeden deň
MŠ -denná - stravník dieťa MŠ	0,45	1,10	0,35	1,90	0,25	0,00	<b>2,15</b>
MŠ-denná-stravník dieťa MŠ podľa §4 z.č.544/2010Z.z.	0,45	1,10	0,35	1,90	0,25	1,40	<b>0,75</b>
ZŠ - Stravník žiak I. stupňa	-	1,50	-	1,50	0,25	2,10	<b>0,00</b>
Dospelí stravníci	-	2,20	-	2,20	3,43	0,00	<b>5,63</b>

Pozn.: sumy sú uvedené v eur

4. Príspevok na stravovanie sa uhrádza mesačne do 20. dňa kalendárneho mesiaca vopred na nasledujúci kalendárny mesiac. Príspevok sa uhrádza v hotovosti do pokladne zriaďovateľa — Obce Rudník, poštovou poukážkou alebo bezhotovostne na účet ŠJ IBAN SK32 0900 0000 0051 7298 3528.
5. Cena jedla pre dospelých stravníkov zahŕňa náklady na nákup potravín a výšku režijných nákladov. Cena obeda pre dospelých stravníkov je stanovená na **5,63 eur**.
6. Náklady na nákup potravín a príspevok na režijné náklady uhrádza zákonný zástupca:
- a) dieťaťa materskej školy, ktoré je mladšie ako posledný ročník pred plnením povinnej školskej dochádzky
  - b) dieťaťa materskej školy, ktoré navštevuje posledný ročník pred plnením povinnej školskej dochádzky znížené o poskytnutú dotáciu podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.
  - c) za neodobratú stravu v danom stravovacom dni, ak neodhlásil dieťa alebo žiak najneskôr do 7,00 hod. z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni
  - d) dieťa MŠ žiak ZŠ za odobratú stravu v stravovacom zariadení prvý deň neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka na vyučovaní

7. V prípade, že zákonný zástupca neuhradí príspevok na stravovanie v termíne podľa čl. 3 bod 4 a ani po následnom upozornení písomnou upomienkou vedúcej ŠJ dieťaťu základnej školy a dieťaťu materskej školy nebude ďalej poskytovaná strava.
8. Obec ako zriaďovateľ ŠJ môže rozhodnúť o zrušení, alebo odpustení príspevku v prípadoch stanovených zákonom § 140 ods. 12 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní. To neplatí, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa § 4 zákona č.544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny.
9. Dieťaťu, ktorého zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, potvrdené lekárom špecialistom a v zmysle 4 ods.3 písm.a-c zákona 544/2010 Z.z., patrí dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom.

Zákonný zástupca žiaka/dieťaťa k vyplácaniu dotácie predloží škole aktuálny doklad od odborného lekára-špecialistu. Za evidenciu dochádzky zodpovedá riaditeľ materskej a základnej školy. Dotácia bude vyplatená bezhotovostným stykom na jeho bankový účet na základe evidencie dochádzky.

10. Zostatok finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom nad stanovené náklady na nákup potravín a časť režijných nákladov na jedno jedlo bude použitý výhradne na úhradu režijných nákladov s cieľom skvalitnenia kultúry stravovania v zariadení školského stravovania.

## ŠTVRTÁ ČASŤ

### Záverečné ustanovenia

### Článok 8

1. Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší doterajšie VZN č. 1/2023 zo dňa 13.4.2023 upravené VZN č. 2/2024 - Dodatkom č. 1 zo dňa 30.7.2024, účinné od 1.9.2024
2. Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Rudníku dňa 28.7.2025 uznesením č. 39/2025.
3. VZN 2/2025 nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyhlásenia.
4. Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Rudníku.

Návrh vyvesený dňa: 11.7.2025

Lehota na pripomienkovanie: 21.7.2025

Návrh zvesený dňa: 31.7.2025

Vyhlásené vyvesením dňa: 31.7.2025

Zvesené dňa: .....



  
 Monika Malcová  
 starostka obce

