

Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Obce Rudník za rok 2016

Kontrolný proces je neoddeliteľnou súčasťou štruktúry riadenia samosprávy Obce Rudník a jeho hospodárenia s verejnými prostriedkami. Spoľahlivé a efektívne fungovanie kontrolného systému v obci môže plniť jej základný cieľ: včas odhaľovať odchýlky od platných noriem, prijímať účinné opatrenia a tým chrániť hospodárnosť, účelovosť, efektívnosť, transparentnosť a dôveryhodnosť využívania verejných prostriedkov. Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra bola vykonávaná v súlade so zákonom č. 479/2010 Z.z. o obecnom zriadení (úplne znenie zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov) a v súlade so zákonom č.375/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kontroly boli realizované podľa ustanovení zákona č. 375/2015 Zb. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

V náväznosti na plnenie úloh hlavného kontrolóra, na rozsah a zameranie kontrolnej činnosti – zistenie stavu a dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a ustanovení ostatných zákonov. V súlade so schváleným plánom kontrolnej činnosti pre obdobie I. a II. polroka 2016 boli počas hodnoteného obdobia vykonané nasledovné finančné kontroly, činnosti a zisťovania.

1. Kontrola vedenia evidencie zmlúv, zverejňovania zmlúv, faktúr a objednávok v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám
 - 2.Kontrola dodržiavania zákona č.502/2001o finančnej kontrole
 3. Kontrola stavu účtovnej evidencie a jej súlad so všeobecne záväznými predpismi
- Dalšie činnosti:

Vypracovanie odborného stanoviska k záverečnému účtu obce za rok 2015.

Návrh plánu kontrolnej činnosti na druhý polrok 2016 a prvý polrok 2017.

Vypracovanie odborného stanoviska k rozpočtu obce Rudník na rok 2017.

Na každé zasadnutie Obecného zastupiteľstva v roku 2016 som predkladala kontrolu uznesení. V roku 2016 Obecné zastupiteľstvo v Rudníku zasadalo 6 –krát. V roku 2016 bolo prijatých 78 uznesení .

Príprava a spracovanie dokumentácie na rokovanie obecného zastupiteľstva.

Pravidelná kontrola evidencie a účtovania došlých faktúr.

Kontrola účtovných súvŕťažností.

Pravidelná kontrola pokladne a pokladničnej hotovosti.

Zúčastnila som sa na pravidelného polročného školenia hlavných kontrolórov.

V období od 22.marca do 2.júna 2016 som absolvovala odbornú prípravu prostredníctvom akreditovaného vzdelávacieho programu vo verejnej správe –II.stupeň vzdelávania Hlavných kontrolórov v rozsahu 35 hodín. Po úspešnom absolvovaní skúšky som získala osvedčenie.

Ostatná činnosť:

Pravidelne som sa zúčastňovala rokovaní Obecného zastupiteľstva v Rudníku.

Na požiadanie zamestnancov obce som poskytovala pomoc pri riešení konkrétnych úloh a problémov, pomoc pri zostavovaní rozpočtu ,záverečného účtu obce a pri príprave a zostavovaní Všeobecne záväzných nariadení a vnútorných smerníc .

Výsledky kontrol boli prerokované so zamestnancami obecného úradu a so starostkou obce a boli prijaté opatrenia, aby sa predchádzalo vzniku nedostatkov.

V Rudníku 20.01.2017

Jarmila Konečníková
hlavná kontrolórka


